



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Κυπαρισσία, 13 Φεβρουαρίου 2026
Αρ. Πρωτ.: 50

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ

Διεύθυνση : Χριστιανουπόλεως 57
Τ.Κ. - Πόλη : 24500 - Κυπαρισσία
email : mail@lyk-kypar.mes.sch.gr
Πληροφορίες : Καρούμπαλης Δ. Σωτήριος
Τηλέφωνο : 27610-22345

**Προς: Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Νομού Μεσσηνίας**

Θέμα : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την 4ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη των μαθητών/τριων της Α΄ και Β΄ Λυκείου του ΓΕΛ Κυπαρισσίας».

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αναφέρονται στην Υπουργική Απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ. με αριθμ. 20883/ΓΔ4/13-2-2020 και όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 456/τ.Β΄/13-2-2020 για τις εκδρομές και πιο συγκεκριμένα τα άρθρα 3 και 14, ο Διευθυντής του ΓΕΛ Κυπαρισσίας προσκαλεί προς εκδήλωση ενδιαφέροντος για την προγραμματιζόμενη 4ήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη της Α΄ και Β΄ τάξης του σχολείου στο Βόλο - Πήλιο. Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης προσφορών του σχολείου κρίνει μη συμφέρουσες τις προσφορές ο Διευθυντής του σχολείου θα επανέλθει με νέα προκήρυξη ή ακύρωση της επίσκεψης.

Α ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ

Ημέρα 1^η : Πέμπτη, 23 Απριλίου 2026

- άφιξη στις 6:00 των λεωφορείων στην είσοδο του Γενικού Λυκείου Κυπαρισσίας για τον σχετικό έλεγχο από την τροχαία Κυπαρισσίας.
- αναχώρηση στις 6:30 από την είσοδο του Γενικού Λυκείου Κυπαρισσίας.
- στη διαδρομή στάσεις για ξεκούραση, με υπόδειξη του αρχηγού της εκδρομής.

- 13:00 ξεκούραση στο δρόμο για μεσημεριανό φαγητό.
- 16:30 άφιξη στο Βόλο και στο ξενοδοχείο και τακτοποίηση στα δωμάτια.
- απογευματινός – βραδινός περίπατος στην πόλη για φαγητό και διασκέδαση και επιστροφή για διανυκτέρευση στο ξενοδοχείο.

Ημέρα 2^η : Παρασκευή, 24 Απριλίου 2026

- στις 9:30 πρωινό
- 10:30 αναχώρηση για το Πήλιο και πιο συγκεκριμένα για την Πορταριά και την Μακρινίτσα (κεντρική πλατεία, βυζαντινό Μουσείο και Αρχοντικό Τοπάζη-Λαογραφικό Μουσείο).
- 14:00 Επιστροφή στο Βόλο και ξεκούραση για φαγητό.
- 16:30: Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση.
- απογευματινός - βραδινός περίπατος στην πόλη για φαγητό και διασκέδαση και επιστροφή στο ξενοδοχείο για διανυκτέρευση.

Ημέρα 3^η : Σάββατο, 25 Απριλίου 2026

- 9:30 πρωινό.
- 10:30 Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο του Βόλου και στη συνέχεια στα χωριά του Πηλίου, Μηλιές και Βυζίτσα.
- 14:30 Επιστροφή στο Βόλο και ξεκούραση για φαγητό.
- 17:00: Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση.
- απογευματινή - βραδινή έξοδος στην πόλη για φαγητό και διασκέδαση και επιστροφή στο ξενοδοχείο για διανυκτέρευση.

Ημέρα 4^η : Κυριακή, 26 Απριλίου 2026

- αναχώρηση από το ξενοδοχείο και το Βόλο στις 10:00 μετά το πρωινό.
- 14:00 άφιξη και περιήγηση στην Χαλκίδα
- 15:30 αναχώρηση από την Χαλκίδα
- στη διαδρομή στάσεις για ξεκούραση με υπόδειξη του αρχηγού της εκδρομής
- 21:45, λήξη της 4ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης.

B ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

- προορισμός εκδρομής: Βόλος – Πήλιο-Χαλκίδα
- ημέρα αναχώρησης εκπαιδευτικής εκδρομής: **Πέμπτη 23 Απριλίου 2026.**
- ώρα αναχώρησης: **6:30** από το Γενικό Λύκειο Κυπαρισσίας.

- ημέρα επιστροφής εκπαιδευτικής εκδρομής: **Κυριακή 26 Απριλίου 2026.**
 - ώρα επιστροφής: **21:45.**
 - διαδρομή: **Κυπαρισσία–Βόλος-Πήλιο-Χαλκίδα-Κυπαρισσία.**
 - προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: **48 μαθητές/τριες της Α΄ Λυκείου (18 αγόρια + 30 κορίτσια) και 50 μαθητές/μαθήτριες (17 αγόρια + 33 κορίτσια) της Β΄ Λυκείου: Σύνολο 98 μαθητές και μαθήτριες Α΄ και Β΄ τάξεων του Λυκείου.**
- Μπορεί το κάθε ταξιδιωτικό γραφείο να επικοινωνεί με το σχολείο για τον αριθμό των συμμετεχόντων μαθητών, κατά προσέγγιση.
- αριθμός συνοδών καθηγητών: **3 (1 αρχηγός και 2 συνοδοί) για την Α΄ Λυκείου και 3 (1 αρχηγός και 2 συνοδοί) για τη Β΄ Λυκείου: Σύνολο 6 καθηγητές/τριες.**
 - αριθμός μελών Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων: **0**

Γ **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ**

- Δύο τουριστικά λεωφορεία (**όχι διώροφο**) που να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές
 - έγγραφα καταλληλότητας οχήματος,
 - επαγγελματική άδεια οδήγησης, ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

Δ **ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΟΤΙ:**

- το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει σε ισχύ ειδικό σήμα λειτουργίας.
- τα λεωφορεία μπορεί να πραγματοποιήσουν και τυχόν έκτακτες μετακινήσεις με απόφαση του αρχηγού της εκδρομής, χωρίς να υπάρξει επιπλέον επιβάρυνση, σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης.
- το ταξιδιωτικό γραφείο αφού συνεννοηθεί με το σχολείο για το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής μετά την επιλογή του πρακτορείου, θα το αποδεχτεί χωρίς καμία αλλαγή στην τιμή προσφοράς και στην υπογραφή του σχετικού ιδιωτικού συμφωνητικού.
- με την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού θα καθορίζονται και οι όροι πληρωμής, που θα έχει ορίσει η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών.

Προκαταβολή θα δοθεί, το αργότερο, μέχρι την ημέρα που θα ορίσουν τα δύο μέρη (Διευθυντής και ταξιδιωτικό πρακτορείο).

Ε ΑΣΦΑΛΕΙΣ

- ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μαθητών-συνοδών. Να γράφεται και ο αριθμός του ασφαλιστικού συμβολαίου.
- πρόσθετη ασφάλιση που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας για τους συμμετέχοντες μαθητές και συνοδούς.

Ζ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ

- το ξενοδοχείο να βρίσκεται όσο γίνεται πιο κοντά στο κέντρο του Βόλου, να πληροί προϋποθέσεις υγιεινής και να είναι ευπρεπές στην συνολική του όψη, εξωτερική και εσωτερική (κατά προτίμηση τριών αστέρων και πάνω). Θα υπάρχουν στο φάκελο της προσφοράς αναλυτικά οι υπηρεσίες του ξενοδοχείου και η κατηγορία του καταλύματος. Στην επιλογή σημαντικό ρόλο θα παίξει και η αξιολόγηση των ξενοδοχείων στις διαδικτυακές ιστοσελίδες, καθώς και η εμπειρία και γνώση των μελών της επιτροπής αξιολόγησης.
- στην προσφορά να αναγράφεται και ο αριθμός των δωματίων για τους μαθητές/τριες (τα δωμάτια των μαθητών να κατανέμονται σε δύο ορόφους ή στον λιγότερο δυνατό αριθμό ορόφων). Υποσημείωση: Μία μαθήτρια της Α΄ Λυκείου θα μείνει σε μονόκλινο με όποια παραπάνω επιβάρυνση απαιτείται.
- τα δωμάτια των εκπαιδευτικών να είναι μονόκλινα.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με Φ.Π.Α.) της εκπαιδευτικής επίσκεψης, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστά για τη μεταφορά των μαθητών και συνοδών.

- το ποσό του φόρου διαμονής στο ξενοδοχείο να αναγράφεται στην οικονομική προσφορά και από ποιόν θα πληρωθεί.

Θ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΣΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Σε περίπτωση που υπάρχουν διαφωνίες ή ενστάσεις σε κάποιους από τους όρους της προκήρυξης, να εκφραστούν γραπτώς σε υποφάκελο της προσφοράς και θα τεθούν

υπόψη της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών κατά την αποσφράγιση των προσφορών, που θα γίνει **την Τρίτη, στις 24 Φεβρουαρίου 2026 και ώρα 10:30**, στο γραφείο του Διευθυντή του Γενικού Λυκείου Κυπαρισσίας.

I **ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

- οι προσφορές κατατίθενται στο σχολείο σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- οι προσφορές κατατίθενται ή αποστέλλονται σε κλειστούς φακέλους μέχρι τις **24 Φεβρουαρίου 2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00** στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου Κυπαρισσίας.
- στο φάκελο θα υπάρχουν δύο ή τρεις υποφάκελοι, με τα απαιτούμενα :

1^{ος} υποφάκελος: **Γ**, **Δ**, **Ε**, **Ζ**

2^{ος} υποφάκελος: **Η**

3^{ος} υποφάκελος: **Θ**

