



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Καλαμάτα, 17/01/2025

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
1^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Αριθ. Πρωτ.: 12

Ταχυδρομική : Λυκούργου και
Διεύθυνση Σπετσών
Τ. Κ. - Πόλη : Καλαμάτα - 24131
Πληροφορίες : Κέλλη Βασιλική
Ιστοσελίδα : <https://blogs.sch.gr/1lykkala/>
Τηλέφωνο : 2721024525
FAX : 2721028521
email : mail@1lyk-kalam.mes.sch.gr

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη μετακίνηση μαθητών/τριών του 1^{ου} Γενικού Λυκείου Καλαμάτας στις Βρυξέλλες»

Σε εφαρμογή της Υ.Α. με αριθμό 20883/ΓΔ4/12-02-2022 ΦΕΚ 456/13-02-2022 τ.Β' του Υπουργείου Παιδείας, η Διευθύντρια του 1^{ου} ΓΕΛ Καλαμάτας προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος για τη μετακίνηση 45 μαθητών και 5 συνοδών καθηγητών στις **Βρυξέλλες** από **29/03/2025** έως **02/04/2025**.

Η προσφορά θα πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:

1. Μετάβαση/Επιστροφή οδικώς από/προς Καλαμάτα/Αεροδρόμιο Ελ. Βενιζέλος.
2. Απευθείας πτήση για Βρυξέλλες (να επισυνάπτεται βεβαίωση διαθεσιμότητας εισιτηρίων της αεροπορικής εταιρείας)
Αναχώρηση:**29/03/2025**
Επιστροφή:**02/04/2025**
3. Αριθμός συμμετεχόντων: **45 (5 συνοδοί)**
4. Μεταφορικό μέσο: Λεωφορείο και αεροπλάνο
5. Κατάλυμα: Ξενοδοχείο κατηγορίας τριών (3) αστέρων στο κέντρο των Βρυξελλών, με πρωινό,(δωμάτια μονόκλινα για συνοδούς, δίκλινα ή τρίκλινα για μαθητές) κατά προτίμηση όλα στον ίδιο όροφο.

6. Λοιπές υπηρεσίες: Επισκέψεις χώρων, πόλεων, παρακολούθηση εκδηλώσεων, νυχτερινές έξοδοι με τουριστικό λεωφορείο.
7. Συνοδός-Ξεναγός

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική επιβάρυνση (με ΦΠΑ) ανά μαθητή και φόρου διανυκτέρευσης. Η τιμή αυτή θα παραμείνει σταθερή και στην περίπτωση μικρής αυξομείωσης του συνόλου των μαθητών (της τάξεως περίπου του $\pm 5\%$), ως αποτέλεσμα, το συνολικό ποσό της εκδρομής θα υπολογιστεί από τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων μαθητών επί το προσφερόμενο ποσό (με ΦΠΑ) ανά μαθητή.

Επίσης:

1. Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης διοργανωτή ταξιδιωτικού πρακτορείου, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή
2. Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από τη μεριά του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο ή παρακράτηση αντί εγγυήσεως του 20% της συνολικής αξίας του πακέτου της επίσκεψης το οποίο θα αποδοθεί με το πέρας της εκδρομής).
3. Την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας(καταλήψεις δρόμων κλπ).
4. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής αποδεδειγμένα δεν μπορέσει να συμμετάσχει στην εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας, δικαιούται να ζητήσει την επιστροφή από το πρακτορείο του ποσού το οποίο κατέβαλε. Η διευθέτηση του παραπάνω θέματος θα γίνει αποκλειστικά μεταξύ του κηδεμόνα του μαθητή και του υπευθύνου του πρακτορείου χωρίς την εμπλοκή τρίτου.
5. Πριν από την ημερομηνία αναχώρησης της εκδρομής το γραφείο να έχει προσκομίσει βεβαίωση του ξενοδοχείου για την κράτηση των δωματίων για λογαριασμό του σχολείου μας και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

Το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί και θα συμφωνηθεί με το γραφείο που θα αναλάβει τη μετακίνηση, λαμβάνοντας υπόψη τη μέρα και την ώρα συμμετοχής του σχολείου στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο.

Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ(τα επισυναπτόμενα απαραίτητα δικαιολογητικά πρέπει να είναι σε πρωτότυπη μορφή και όχι με τηλεμοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). Επιπλέον στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή(doc ή pdf) για να είναι εύκολη η ανάρτηση της στο διαδίκτυο. Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους μέχρι **Παρασκευή 24/1/2025** στο γραφείο της διευθύντριας του 1^{ου} ΓΕΛ Καλαμάτας.

Η Διευθύντρια

Κέλλη Βασιλική

ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας