



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ και ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Καλαμάτα, 14/06/ 2024

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ  
3<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Αρ Πρ.: 521

Ταχ. Δ/ση : Πραξιτέλους Τέρμα  
Τ. Κ. - Πόλη : 24100 Καλαμάτα  
Ιστοσελίδα :  
email : mail@3lyk-kalam.mes.sch.gr  
Πληροφορίες : Κυλινθηρέα Ευαγγελία  
Τηλέφωνο : 27210 94185  
Κινητό τηλ. : 6976835786

**Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση ποιοτικής και οικονομικής προσφοράς σχετικά την μετακίνηση μαθητών/τριών του 3<sup>ο</sup> Γενικού Λυκείου Καλαμάτας στο Μόναχο Γερμανίας για τη συμμετοχή τους στο 9<sup>ο</sup> Ευρωπαϊκό Μαθητικό Συνέδριο».**

**Σχετ: Υ.Α. Φ1/20883/ΓΔ4/12-02-2020/ΥΠΑΙΘΑ που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 456, τ. Β' 13-2-2020 με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Β/θμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»**

- Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αναφέρονται στο έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α με αρ. πρ. Φ1/20883/ΓΔ4/12-02-2020/ΥΠΑΙΘ και πιο συγκεκριμένα τις παραγράφους 2, 3, 4 του άρθρου 5 για τις εκδρομές - εκπαιδευτικές μετακινήσεις μαθητών/τριών στο εξωτερικό στο πλαίσιο ευρωπαϊκών και διεθνών δράσεων, η Διευθύντρια του 3<sup>ου</sup> Γενικού Λυκείου Καλαμάτας προκηρύσσει εκδήλωση ενδιαφέροντος για την προγραμματιζόμενη μετακίνηση μαθητριών και μαθητών του σχολείου στο Μόναχο Γερμανίας από τις 25 Νοεμβρίου ως τις 30 Νοεμβρίου 2024 ή 1<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2024 με προβλεπόμενο αριθμό μαθητών και μαθητριών τριάντα (30).
- Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης προσφορών του σχολείου κρίνει μη συμφέρουσες τις προσφορές, η Διευθύντρια του σχολείου θα επανέλθει με νέα προκήρυξη.

Ζητούνται προσφορές για μετακίνηση με αεροπλάνο και λεωφορείο, και συγκεκριμένα:

- Αεροπορικά εισιτήρια για απευθείας πτήση Καλαμάτα-Μόναχο τη Δευτέρα 25 Νοεμβρίου 2024. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση από Καλαμάτα, τότε αεροπορικά εισιτήρια από Αθήνα (Ελευθέριος Βενιζέλος) – Μόναχο, με πρόβλεψη για τη μετάβαση οδικώς από Καλαμάτα προς το Αεροδρόμιο Ελευθέριος Βενιζέλος.
- Αντίστοιχα, αεροπορικά εισιτήρια για απευθείας πτήση Μόναχο – Καλαμάτα ή Πράγα-Καλαμάτα στις 30 Νοεμβρίου ή 1 Δεκεμβρίου 2024. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απευθείας πτήση, τότε ζητούνται αεροπορικά εισιτήρια για πτήση Μόναχο – Αθήνα ή Πράγα – Αθήνα και μετακίνηση οδικώς από Αθήνα (Ελευθέριος Βενιζέλος) – Καλαμάτα.

- Λεωφορείο για τις μετακινήσεις προς και από το ξενοδοχείο και για τις μετακινήσεις που θα συμπεριληφθούν στο πρόγραμμα, όπως θα συμφωνηθεί με το ταξιδιωτικό γραφείο που θα αναλάβει την μετακίνηση, λαμβάνοντας υπ' όψιν την ημέρα συμμετοχής – παρουσίασης του σχολείου στο 9ο Ευρωπαϊκό Μαθητικό Συνέδριο. Πρόβλεψη για μονοήμερες επισκέψεις σε Νταχάου, Σάλτσμπουργκ, Ρέγκενσμπουργκ - Πράγα, Cesky Krumlov.
- Πέντε (5) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3 ή 4\* στην πόλη του Μονάχου με εύκολη πρόσβαση στο χώρο διεξαγωγής του συνεδρίου. Εναλλακτικά τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις στο Μόναχο και μία (1) διανυκτέρευση στην Πράγα. Ζητείται προσφορά με πρωινό και προσφορά με ημιδιατροφή. Το ποσό του φόρου διαμονής στο ξενοδοχείο να αναγράφεται στην οικονομική προσφορά όπως και το από ποιον θα πληρωθεί.
- Ελληνόφωνος ξεναγός – συνοδός καθ' όλη τη διάρκεια της μετακίνησης`
- Ιατρός και Ιατροφαρμακευτική ασφάλεια

Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: **τριάντα (30)**

Αριθμός συνοδών καθηγητών: **τέσσερις (04)** (1 αρχηγός και 3 συνοδοί)

### ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Μεταφορικό μέσο: όπως δηλώνεται ανωτέρω.**

Για το λεωφορείο:

να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές

i) έγγραφα καταλληλότητας οχήματος,

ii) επαγγελματική άδεια οδήγησης, ώστε να πληρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών.

### Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΚΑΙ ΝΑ ΕΞΑΣΦΑΛΙΖΕΙ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

- I. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει σε ισχύ ειδικό σήμα λειτουργίας
- II. Για το ξενοδοχείο: Όλα τα μέλη της αποστολής θα μείνουν στο ίδιο ξενοδοχείο. Θα υπάρχουν στο φάκελο προσφοράς αναλυτικά οι υπηρεσίες του ξενοδοχείου και η κατηγορία του καταλύματος. Τα δωμάτια των μαθητών/ μαθητριών θα είναι τρίκλινα ή δίκλινα και των συνοδών εκπαιδευτικών μονόκλινα. Αν είναι δυνατόν, όλα τα δωμάτια να βρίσκονται στον ίδιο όροφο. Διαφορετικά, τα δωμάτια των μαθητών/τριών να είναι κατανομημένα έτσι, ώστε σε κάθε όροφο να υπάρχει τουλάχιστον ένα δωμάτιο συνοδού – εκπαιδευτικού.

- III. Λεωφορείο με έμπειρους οδηγούς, το οποίο θα βρίσκεται στη διάθεση των μαθητών/τριών καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, για να τους μεταφέρει από το ξενοδοχείο στους χώρους επισκέψεων, εστίασης και διασκέδασης καθώς και για την επιστροφή τους στο ξενοδοχείο. Το λεωφορείο θα πραγματοποιήσει και τυχόν επιπλέον μετακινήσεις, με απόφαση του αρχηγού της επίσκεψης, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.
- IV. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή/μαθήτριας ή συνοδού εκπαιδευτικού.
- V. Αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτηρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από την πλευρά του (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο ή παρακράτηση αντί εγγυήσεως του 20% της συνολικής αξίας του πακέτου της επίσκεψης, το οποίο θα αποδοθεί μετά το πέρας της επίσκεψης).
- VI. Αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας.
- VII. Σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/μαθήτρια αποδεδειγμένα δεν μπορέσει να συμμετάσχει στην εκδρομή λόγω ανωτέρας βίας, δικαιούται να ζητήσει την επιστροφή από το πρακτορείο του ποσού το οποίο κατέβαλε. Η διευθέτηση του παραπάνω θέματος θα γίνει αποκλειστικά μεταξύ του κηδεμόνα του μαθητή και του υπεύθυνου του πρακτορείου χωρίς την εμπλοκή τρίτου.
- VIII. Το ταξιδιωτικό γραφείο, μετά την επιλογή του και αφού συνεννοηθεί με το σχολείο για το τελικό πρόγραμμα, θα αποδεχτεί το πρόγραμμα της μετακίνησης όπως θα σταλεί για έγκριση στη ΔΔΕ Μεσσηνίας, χωρίς καμία αλλαγή στην τιμή προσφοράς.
- IX. Με την υπογραφή του συμφωνητικού θα καθορίζονται και οι όροι πληρωμής, που θα έχει καθορίσει η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών.
- X. Πριν την ημερομηνία αναχώρησης της εκδρομής το γραφείο να έχει προσκομίσει βεβαίωση του ξενοδοχείου για την κράτηση των δωματίων για λογαριασμό του 3<sup>ου</sup> ΓΕΛ Καλαμάτας.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες, ζητείται η τελική επιβάρυνση (με ΦΠΑ) ανά μαθητή/ μαθήτρια χωριστά για τη μεταφορά μαθητών και συνοδών (με δωρεάν συμμετοχή των συνοδών καθηγητών). Η τιμή αυτή θα παραμείνει σταθερή και στην περίπτωση μικρής αυξομείωσης του συνόλου των μαθητ(ρι)ών (της τάξεως του +/- 5%). Ως αποτέλεσμα, η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκπαιδευτικής εκδρομής θα υπολογιστεί από τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων μαθητ(ρι)ών, επί το προσφερόμενο προσό (με ΦΠΑ) ανά μαθητή/ μαθήτρια.

Προσφορές που δεν αναφέρουν με σαφήνεια την επιβάρυνση ανά μαθητή (στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται και η επιβάρυνση για την πρόσθετη ασφάλιση) δεν θα γίνονται αποδεκτές.

**Οποιαδήποτε προσφορά δεν πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις θα απορριφθεί.**

Οι προσφορές να κατατεθούν στο σχολείο σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή. Επιπλέον στον φάκελο της προσφοράς πρέπει να υπάρχει απαραίτητως CD με την προσφορά σε ηλεκτρονική μορφή (doc ή pdf) για να είναι εύκολη η ανάρτησή της στο διαδίκτυο.

Υπενθυμίζουμε ότι, σύμφωνα με την παρ. 3<sup>α</sup>, άρ.1 της υπ' αριθ. 15408/2012 (Β' 2991) κοινής Υπουργικής Απόφασης, «Όπου στην κείμενη νομοθεσία αναφέρεται η άδεια λειτουργίας τουριστικού γραφείου ή το Ειδικό Σήμα Λειτουργίας του άρθρου 3 του Ν. 2160/1993, νοείται στο εξής η βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου».

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν ή αποσταλούν σε κλειστούς φακέλους ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι τις

**20 Ιουνίου 2024, ημέρα Πέμπτη, και ώρα 12:00**

στο γραφείο της Διευθύντριας του 3ου Γενικού Λυκείου Καλαμάτας.

Η Διευθύντρια

Δρ. ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ Φ. ΚΥΛΙΝΤΗΡΕΑ  
Φιλολόγος